

# 令和3年度スポーツスタート応援事業

## スポーツ遊び教室企画運営業務仕様書

### 1 委託業務名

スポーツ遊び教室企画運営業務

### 2 業務の目的

本業務は、子どもの運動神経が著しく発達するプレ・ゴールデンエイジ期に、誰でも気軽に参加できる様々なスポーツや運動を「遊び」として体験できるプログラムを実施し、スポーツに親しむきっかけをつくり、体を動かすことが好きな子ども達を増やすとともに、運動習慣の定着化を図ることを目的とする。

### 3 委託期間

契約締結日から令和4年3月15日まで

### 4 事業計画書の内容等

- (1) 日 程 契約締結日から令和4年3月15日までの間に開催すること。
- (2) 対 象 宇部市内の幼児及び低学年児童
- (3) 形 式 幼児の部（年中・年長）、低学年の部（1～3年生）
- (4) 定 員 幼児の部：20名、低学年の部：20名
- (5) 集 客 定員の50%程度の集客は最低限の目標として達成すること。
- (6) 頻 度 各部ともに隔週1回以上のスクール形式で開催すること。
- (7) 場 所 宇部市内体育施設など（複数会場での開催も可）
- (8) 回 数 合計30回以上（2会場で実施の場合は各会場15回以上）
- (9) 受講料 特に定めないが参加しやすい金額に設定すること。  
(受講料収入は受託者の収入とし、集金方法も受託者において定めて良い)
- (10) その他
  - ①事業目的の達成度（アンケートも可）などが把握できるようにすること。
  - ②事業における集客活動を積極的に行うこと。
  - ③参加者の名簿作成・当日受付・管理を行うこと。
  - ④安全管理体制を整えておくこと。

### 5 委託内容

- (1) 会場及び指導者などの手配、調整並びに支払いに関する事
- (2) 対象となる幼児・児童への周知及び集客活動
- (3) 事業計画書及び実績報告書の作成に関する事
- (4) その他業務遂行にあたり必要な事項に関する事

## 6 成果物

受託者は、成果物として実績報告書（任意様式）などを契約期間満了日までに発注者へ提出しなければならない。

- (1) 実績報告書（実施内容及び事業目的の達成度が把握できるもの） 1部
- (2) 資料（募集案内チラシや参加者に配布するもの） 1式
- (3) 実施風景写真 複数枚（画像データでの提供も含む）

## 7 個人情報

- (1) 事業実施にあたり参加者から知り得た個人情報は他に漏らしてはならない。
- (2) 教室で撮影した写真は発注者へ成果物として提出し、提出された成果物は発注者のHPや広報物等などに活動報告として利用する旨を伝え、参加者に了承をもらうこと。

## 8 安全管理体制

- (1) 事業を安全に実施するために、事故発生時の対応を含めた管理体制を整えておくこと。
- (2) 緊急時の対応を考慮し、常時2名を配置すること。
- (3) 参加者の傷害保険については、事業実施者が加入などの手続きを行うこととする。  
ただし、事業実施者で既に参加者に対して対応できる損害保険に加入している場合は、この限りではない。

## 9 新型コロナウイルス感染症対策

- (1) 参加者の氏名や年齢、連絡先などが分かる名簿を作成すること。
- (2) 事業を実施する際は、国や県や市が示す新型コロナウイルスの感染拡大防止の為の取り組みなどに基づき、十分な対策を講じること。
- (3) 新型コロナウイルスの感染が拡大した場合には、事業内容を変更することがある。  
その場合は発注者と協議の上、決定する。

## 10 その他

この仕様書に定めのない事項、及び仕様書に定める業務に実施にあたり疑義が生じた事項については、発注者と受託者双方協議のうえ、別途決定するものとする。