一般社団法人　宇部市スポーツコミッション事務局職員募集要項

１．職種・応募資格等

|  |  |
| --- | --- |
| 職種 | 事務局運営 |
| 業務内容 | １．スポーツコミッション事務局の運営  ２．経理及び運営に必要な事務作業  ３．各種イベントの企画・運営等 |
| 採用予定人数 | １名 |
| 求める人材 | １．財務会計、人事・労務管理の能力を有する者  ２．企画・運営能力を有する者  ３．その他管理運営業務の総合的な能力を有する者 |
| 応募資格 | １．３５歳以下の者（キャリア形成のため）  ２．Word・Excel等事務業務に必要なパソコン操作ができる者  ３．普通自動車運転免許を有する者（AT限定可） |
| 採用予定日 | 令和５年４月３日（月）（雇用期間の定めなし）※採用日については応相談 |

２．勤務条件・待遇等

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務地 | （一社）宇部市スポーツコミッション事務局 |
| 雇用形態 | 正社員（採用後６ヶ月間は試用期間） |
| 勤務日 | 週５日 |
| 勤務時間 | ８：３０～１７：１５（休憩６０分） |
| 基本給 | 大卒程度：１８５，２００円  短大卒程度：１６４，１００円  高卒程度：１５４，６００円  ※前歴に応じて調整します。 |
| 諸手当等 | 通勤手当等  賞与年２回（６月、１２月） |
| 社会保険 | 健康保険（全国健康保険協会）、労災保険、雇用保険 |
| 福利厚生 | 退職金制度 |
| 休日 | 土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、  夏期休暇、年末年始休暇  ただし、行事により休日出勤日があります。 |

３．応募方法

|  |  |
| --- | --- |
| 応募方法 | （１）、（２）を期限内に提出してください。  （１）履歴書（コミッション所定の様式、写真添付）  （２）職務経歴書（様式自由、A4サイズ、片面印刷）  ※個人情報は審査および採用後の雇用管理のために利用します。採用に　至らなかった方の応募データは、採用手続き終了後に削除いたします。  ※所定の様式はコミッション公式ウェブサイトよりダウンロードして　　ください。 |
| 提出方法 | １．持参  ２．メール  ３．郵送（簡易書留めで郵送してください）  ※封筒の表には「（一社）宇部市スポーツコミッション事務局職員応募書類　在中」と朱書してください。 |
| 提出期限 | 令和５年３月２４日（金）１７時必着 |
| 提出先・問い合わせ先 | 〒755-0029　山口県宇部市新天町二丁目8番6号  一般社団法人　宇部市スポーツコミッション  （営業時間）平日８時３０分～１７時１５分（土日祝日を除く）  TEL：0836-39-7653  Mail：[info@ube-sc.jp](mailto:info@ube-sc.jp)  ※原則として問合せはメールでお願いします。 |

４．選考方法

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 選考区分 | 選考日程 | 内容 | 結果の発表 |
| 一次選考 | 随時 | 書類選考 | 応募書類受理後７日以内 |
| 二次選考 | 随時 | 【面　接】  事務局による個別面接を実施します。  【小論文】  課題について８００字程度  ※旅費は支給されませんので予めご了承　　　ください。 | 一次選考結果　通知後随時 |
| 三次選考 | 随時 | 【面　接】  役員による個別面接を実施します。  ※旅費は支給されませんので予めご了承　　　ください。 | 面接実施後７日以内 |

※留意事項

・電話、メールによる合否等のお問い合わせにはお答えできません。

・結果通知後、応募資格がないと判断したとき又は応募書類等の記載に虚偽もしくは不正があると判明したときは、決定を取り消します。